

Privacyverklaring cliënten (Versie 2.1, 8 april 2026)

1. Amarijn

Amarijn is een zorgorganisatie op Walcheren (Zeeland). Wij zijn actief in de sector Verpleeg- en Verzorgingshuizen en Thuiszorg (VVT). U kunt ons bereiken via ons algemene telefoonnummer: 0118 – 448 448 of per e-mail: info@amarijn.nl.

Amarijn verwerkt uw persoonsgegevens zorgvuldig. Wij handelen hierbij binnen het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de relevante nationale wet- en regelgeving op dit gebied.

In deze privacyverklaring kun u lezen welke persoonsgegevens wij van u verwerken. Waar ze voor gebruikt worden en op grond waarvan wij ze mogen verwerken.

U leest ook hoe Amarijn omgaat met uw persoonsgegevens. De meest belangrijke en privacygevoelige verwerkingen van uw persoonsgegevens vinden plaats:

- a) bij de zorgstart of opname; en daarna
- b) gedurende de zorgverlening door de thuiszorg van Amarijn of in één van onze verpleeghuizen.

Uw gegevens verwerken wij in principe allemaal in het (elektronisch) cliëntendossier. Voor de verwerking van uw persoonsgegeven is Amarijn verantwoordelijk. U kunt ons hierop aanspreken. Daarom staat in deze privacyverklaring ook wat uw rechten zijn, met wie wij gegevens (moeten) delen en hoe u eventueel een klacht kunt indienen.

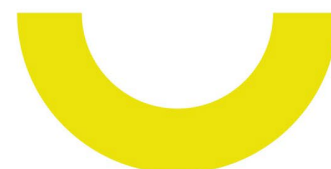
Heeft u vragen of wilt u gebruik maken van u rechten, zoek dan contact met één van de "Privacy Officers" van Amarijn, Q. (Quanita) Albers of M. (Michel) Quinten. Beiden zijn via het telefoonnummer 0118 – 448 499 of per email: privacy@amarijn.nl te bereiken.

Amarijn heeft ook een externe Functionaris Gegevensbescherming; de heer S. (Stefan) Ridder; te bereiken via: fg@amarijn.nl.

2. Welke persoonsgegevens van u, verwerkt Amarijn?

a) Gegevens bij de zorgstart (thuiszorg) of opname (verpleeghuis):

- Contactgegevens (NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres)
- Geboortedatum
- Burgerservicenummer; inclusief geslacht en nationaliteit
- ID-nummer en geldigheid
- Partnergegevens (indien van toepassing. Zo ja, meestal 1^e contactpersoon)
- Contactpersonen (anders dan de partner)
- Zorgverzekering (denk aan polisnummer en contactgegevens zorgverzekeraar)
- Juridische status(sen); m.n. bij mensen met dementie+
- Financiële gegevens



- Declaraties en aanvullende diensten
- Zorgovereenkomst
- Medische- en zorggegevens (inclusief Zorgplan)
- (Contact)gegevens externe zorgleveranciers
- Tot slot: als u dat wilt, kunt u zelf een foto aan het cliënt dossier (laten) toevoegen.

b) Gegevens gedurende de zorgverlening.

Zodra u bij ons in zorg bent, verwerken wij gegevens over uw gezondheid, medicatie en de wijze van verzorging en verpleging. Ook kunnen wij gebeurtenissen van zowel heden als verleden, die u ons vertelt en van belang zijn, vastleggen. Hetzelfde geldt voor gedrag dat u vertoont en dat van belang is voor goede zorgverlening van u en/of de veiligheid van andere cliënten en medewerkers.

3. Waar gebruiken wij uw gegevens voor? (Doeleinden)

- In de eerste plaats voor een juiste verzorging, verpleging en behandeling van u; en in dat kader;
- Het maken van afspraken over wanneer wij bij u komen (planning en bemiddeling i/d thuiszorg van huishoudelijk hulp t/m thuisbegeleiding en - verpleging);
- Het informeren en/of oproepen van uw contactperso(o)n(en);
- Voor het voeren van een goede verslaglegging in uw cliëntendossier;

Verder voor:

- Verificatie doeleinden; en daarna voor;
- Het voeren van een cliëntenadministratie;
- Het voeren van een financiële administratie (denk aan declaraties en facturen);
- Het ondersteunen van (wetenschappelijk) onderzoek, onderwijs, voorlichting;

En om:

- Te voldoen aan wettelijke verplichtingen.

Amarijn kent één vorm van geautomatiseerde besluitvorming op grond van uw profiel. In het kader van de Wet zorg en dwang (Wzd) passen wij op meerdere locaties gezichtsherkenning toe. Hiermee staan voor alle cliënten onze deuren open, tenzij er voor u een vrijheidsbeperkende maatregel van kracht is. Bij 'gezichtsherkenning' wordt u door een 'camera' herkend en gaat er automatisch een signaal naar de deur. Deze deur wordt op grond hiervan voor u (en anderen) gesloten. Tegelijkertijd gaat er een signaal naar de zorg, zodat een zorgmedewerker u kan weggeleiden van de betreffende deur.

Binnen onze organisatie kunnen zorgverleners gebruikmaken van spraakgestuurd rapporteren. Dit betekent dat zij rapportages inspreken, die automatisch worden omgezet in tekst in uw cliëntdossier. De tekstuele rapportage wordt verwerkt als onderdeel van uw behandeling of bij het verlenen van zorg en worden bijhouden in uw dossier. Dit is noodzakelijk voor goede zorg en gebeurt op basis van de zorgovereenkomst. Bij het inspreken kan tijdelijk een audio-opname worden gemaakt. Voor het gebruik van deze audio-opname vragen wij uw toestemming. De opname wordt uitsluitend gebruikt om de tekst te maken en daarna zo snel mogelijk verwijderd. Geeft u geen toestemming voor het gebruik

van audio-opname? Dan kan de zorgverlener de rapportage op een andere manier vastleggen. Dit heeft geen gevolgen voor de zorg die u ontvangt. Wij informeren u hierover vooraf en gaan zorgvuldig om met uw gegevens. Uw gegevens worden alleen gebruikt voor uw behandeling en dossiervoering. U behoudt altijd uw rechten, zoals het recht op inzage en correctie.

4. Is het wettelijk geregeld dat wij u persoonsgegevens mogen verwerken? (Grondslag)

Ja, wij verwerken uw persoonsgegevens op grond van artikel 6 van de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG). Op grond hiervan mogen wij uw gegevens verwerken om:

- De zorgleverovereenkomst uit te kunnen voeren en daarmee het zorgplan, zoals met u afgesproken.
- Op grond van uw toestemming gezichtsherkenning toe te passen, waarop een risicoanalyse is uitgevoerd (DPIA) waarover de Functionaris Gegevensbescherming een positief advies heeft uitgebracht.
- Invulling te geven aan het gerechtvaardigde belang van Amarijn. Wij kunnen cliënten wijzen op functies of diensten die het 'zo lang mogelijk thuis blijven wonen' mede mogelijk maken. Denk hierbij aan de maaltijdservice van "De Zeeuwse Keuken".

In overige situaties, anders dan in de paragraaf 'doeleinden' benoemd, vragen wij vooraf (uitdrukkelijk) toestemming om uw persoonsgegevens te verwerken. Weet dat u, als de omstandigheden bijvoorbeeld veranderen, uw toestemming voor bepaalde verwerkingen ook weer kunt intrekken

5. Ontvangers van persoonsgegevens

Wij verwerken uw gegevens binnen de processen en systemen van Amarijn. Uw Persoonsgegevens worden verstrekt aan derden, zoals:

- Uitvoeringsinstanties in het kader van de Wet Langdurige Zorg (Wlz), Zorgverzekeringswet (Zvw) en Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo).

Gegevens worden alleen verstrekt als hiervoor óf een afspraak is gemaakt in de zorgleverovereenkomst, óf omdat deze een wettelijke grondslag heeft. De hier benoemde uitvoeringsinstanties financieren de zorg die wij aan u verlenen. Bij hen dienen we declaraties in.

Aan een aantal landelijke instanties worden door ons (verplicht) kwaliteitsgegevens verstrekt. Deze gegevens worden op zo'n manier uitgevraagd of aangeleverd, dat ze op geen enkele manier tot een natuurlijk persoon te herleiden zijn.

Overigens verstrekken wij privacygevoelige gegevens aan derden altijd veilig. Hetzij via een portal waarin ze kunnen worden ge-upload, dan wel via beveiligde mail. Om uw gegevens binnen onze eigen ICT-infrastructuur veilig te houden nemen wij de nodige technische en organisatorische maatregelen. Deze zijn van het niveau waarmee wij voldoen aan de voor de zorg relevante eisen.

6. Bewaartermijnen

De gegevens die wij van u verwerken worden niet langer bewaard dan noodzakelijk. De termijnen die wij hanteren voor het bewaren van gegevens worden in eerste instantie bepaald door wettelijke termijnen. Daar waar geen wettelijke termijn is benoemd onderbouwen wij de door ons gehanteerde bewaartermijn. Het uitgangspunt hierbij is altijd 'beperken', dus zo kort mogelijk.

Het belangrijkste systeem waarin wij uw gegevens verwerken, uw zorgdossier, moet door ons 20 jaar worden bewaard, gerekend vanaf het moment dat zorg wordt beëindigd. Hiertoe zijn wij verplicht op grond van de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (Wgbo).

Als u zich aanmeldt voor hulp op grond van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo) en het komt niet tot een dossier, dan worden uw aanmeldgegevens 10 jaar bewaard door de Naereboutcombinatie; het Wmo-samenwerkingsverband van Amarijn met Zeeuws Baken (huishoudelijke hulp) en Emergis (begeleiding).

7. Uw rechten

Weet dat u als 'betrokkene' rechten heeft. U heeft het recht op inzage in de gegevens die wij van u verwerken, om deze zo nodig te rectificeren of te wissen als deze aantoonbaar onjuist blijken te zijn. Ook heeft u het recht de gegevensverwerking te beperken dan wel bezwaar te maken tegen de verwerking. Ook kunt u gegevens overdragen aan een derde. Via een aanvraagformulier kunt u uw wensen kenbaar maken en uw verzoek indienen bij privacy@amarijn.nl. U ontvangt binnen één maand een reactie op uw verzoek.

Om u goede zorg te kunnen verlenen, werken wij met een zorgdossier. Hierin staan gegevens waarvan wij vinden dat wij ze nodig hebben voor de best mogelijke zorg. Daarom vragen wij hierom. Wij kunnen u niet verplichten op al onze vragen antwoord te geven. Maar weet dat dit de zorgverlening minder goed kan maken, dan de zorg aan u zou kunnen zijn. Bent u niet bereid de minimaal benodigde relevante informatie aan ons te verstrekken, dan kunnen wij met u geen zorgrelatie aangaan.

8. Privacy medewerkers; geen beeldopnamen

Als wij u zorg verlenen, zijn hierop onze Algemene Voorwaarden van toepassing. Wij hanteren de landelijke voorwaarden zoals die tussen Actiz en meerder patiënten en consumentenorganisaties (LOC, consumentenbond e.a.) zijn overeengekomen. Vanwege het toenemend gebruik van camera's door cliënten en hun naasten wijzen wij expliciet op paragraaf 4.7 van de Algemene Module. Hierin staat dat u zonder onze toestemming geen beeldopnamen mag maken van andere cliënten, medewerkers en vrijwilligers. In uitzonderingssituaties zijn hier afspraken over te maken.

9. Klachten

Amarijn heeft een aparte klachtenregeling voor klachten over hoe wij uw gegevens verwerken. Heeft u hier een klacht over dan kunt u dit kenbaar maken bij de Privacy Officer via privacy@amarijn.nl. Ook kunt u op grond van artikel 57 AVG een klacht indienen bij de

Autoriteit Persoonsgegevens. Dit is voor onze sector de toezichhoudende instantie. De Autoriteit Persoonsgegevens is bereikbaar via het telefoonnummer 0900 - 2001201, via post: Postbus 93374, 2509 AJ DEN HAAG.

10. Wijzigingen

Wij kunnen deze privacyverklaring van tijd tot tijd wijzigen. Wijzigingen worden op onze website gepubliceerd. Het is aan te raden om deze privacyverklaring geregeld te raadplegen via onze website, zodat u altijd op de hoogte bent van de meest recente versie.
